

УТВЪРДИЛ :
Невина Къралиева Директор

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПС

СРОК	ТЕМИ	ОТГОВОРНИЦИ
ОКТОМВРИ	1. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата 2. Приемане на плановете на постоянните комисии и методически обединения - докладват председателите на комисии и председатели на МО 3. Запознаване с плана за контролната дейност на директора - докладва директорът 4. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището 5. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и ПВТР 6. Планиране на зимните лагери по клубове – докладва 7. Разни.	Къралиева Шопова Къралиева Мед. лице Шопова Къралиева
НОЕМВРИ	1. Анализ на резултатите от проведените входни нива по учебни предмети. 2. Предложения за наказания и награждаване на ученици. 3. Разни	Учителите по предмети Класни ръководители
ДЕКЕМВРИ	1. Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение 2. Обсъждане на предложния за наказания на ученици 3. Съгласуване на изготвените предложения за ДПП за 2022/2023 г. – по класове и спортове 4. Разглеждане на възможностите за организиране на спортен лагер извън града за учениците - докладват учителите по СП. 5. Разни	Къралиева Класни ръководители Шопова Учителите по спорт

ЯНУАРИ	1.Приемане на Седмично разписание за II учебен срок 2.Приемане на комисия за стипендии за II срок на учебната 2021/2022 година 3.Приемане график за дежурства на учителите за II срок 4.Приемане график за консултации на учениците по предмети 5. Планиране на зимния тренировъчен лагер – списък на учениците, място и разписание на двуразовите тренировъчни разписания. 6.Разни	Къралиева Шопова Къралиева Къралиева Шопова
ФЕВРУАРИ	1.Анализ на образователно-възпитателния процес през I учебен срок на 2021/2022учебна година 2.Актуализиране на Списък на ученици, които ще получават стипендии през втори срок на учебната 2021/2022 г. 3.Съгласуване на График за писмени работи през II учебен срок 4.Приемане план за отбелязване на 19 февруари и 3 март 6.Текущи	Къралиева Шопова Учителите по предмети Комисия за подготовка и провеждане на тържества
МАРТ	ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ 1. Споделяне на добри практики 2.Приемане на учебници за учебната 2022/2023година 4.Текущи	Председатели на МО Учителите по предмети
АПРИЛ	1.Резултати от контролната дейност на ръководството 2.Отчет на работата по проекти 3.Приемане План за изпращане на випуск 2019 4.Избор на знаменна група 5.Текущи	Къралиева, Шопова Ръководители групи Комисия за подготовка и провеждане на тържества и класен ръководител Класен ръководител на 11 кл.
МАЙ	1.Приемане на План за приключване на 2021/2022 и подготовка на 2022/2023учебна година 2.Избор на комисии за подготовката на новата учебна година 3.Доклад за допуснати до ДЗИ 4.Организиране честването на 24 май 5.Текущи	Къралиева Педагогически специалисти Председател ДЗИ Комисия

ЮНИ	<p>1.Отчет за дейността на Комисията за безопасни условия на обучение, възпитание и труд</p> <p>2.Отчет за дейността на Методическите обединения</p> <p>4.Обсъждане резултатите от НВО и ДЗИ</p> <p>5.Организация на работата по диференцираното заплащане на педагогическите кадри: избор на комисия и приемане на оценъчна карта</p> <p>6.Текущи</p>	<p>Председател</p> <p>Председатели</p> <p>Учители</p> <p>Къралиева</p>
ЮЛИ	<p>1.Анализ на образователно-възпитателния процес през 2021/2022 учебна година</p> <p>2.Запознаване със Списък-Образец No 1 (проект)за учебната 2019/2020 година</p> <p>3.Анализ на резултатите след I – ви тур на приемните изпити за учебната 2022/2023 г.</p> <p>4.Текущ</p>	<p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Шопова</p>
АВГУСТ	<p>1. Избор на секретар -</p> <p>2. Избор на училищни комисии -</p> <p>3. Избор и приемане на формите на обучение -</p> <p>4. Приемане на училищния учебен план -</p> <p>5. Приемане на Правилник за дейността на училището -</p> <p>6. Приемане на годишния план на училището</p> <p>7. Промени в задължителната училищна документация –</p> <p>8. Приемане на стратегия за развитие на училището за период от 4 години –</p> <p>9. Приемане на мерки за повишаване на качеството на образованието –</p> <p>10. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище. -</p> <p>11. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи –</p> <p>12. Участие в създаване и приемане на етичен кодекс на училищната общност -</p> <p>13. Приемане на планове, графици, правилници за началото на учебната година за обезпечаване на ОВП</p> <p>14. Текущи</p>	<p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Къралиева</p> <p>Шопова</p> <p>Шопова</p> <p>Шопова</p> <p>Шопова</p> <p>Шопова</p> <p>Шопова</p> <p>Къралиева</p>

Забележка: Планът за дейността на ПС е неразделна част от Годишния план за дейността на СУ